

คำแนะนำสำหรับผู้เขียน
หลักเกณฑ์การเสนอบทความวิชาการหรือบทความจากงานวิจัย
เพื่อตีพิมพ์ในวารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

การเตรียมต้นฉบับ

กองบรรณาธิการจะรับพิจารณาถ้อยแถลงเฉพาะต้นฉบับที่เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. ต้นฉบับ

- 1.1 เป็นบทความวิจัย/บทความวิชาการ/บทวิจารณ์หนังสือ ด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และภาษาและภาษาศาสตร์ ที่ไม่เคยตีพิมพ์เผยแพร่ในที่ใดมาก่อน และไม่อยู่ในระหว่างพิจารณาการตีพิมพ์ในวารสารใด
- 1.2 เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษเท่านั้น
- 1.3 หากเป็นงานแปลหรือเรียบเรียงจากภาษาต่างประเทศ ต้องมีหลักฐานการอนุญาตให้ ตีพิมพ์เป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของลิขสิทธิ์
- 1.4 ข้อความในบทความพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word รูปแบบตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16 ต้นฉบับบทความมีความยาวไม่เกิน 15 หน้ากระดาษ A4 ไม่รวมเอกสารอ้างอิง

2. ชื่อเรื่อง

ควรกระชับและตรงกับเนื้อเรื่อง

3. ชื่อผู้เขียน

- 3.1 ระบุชื่อ – นามสกุลจริง (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ไว้ทางขวามือใต้ชื่อของบทความ
- 3.2 ระบุเชิงอรรถของผู้เขียน ซึ่งประกอบด้วย ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชา ภาควิชา คณะ สถาบัน ตามลำดับ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

4. บทคัดย่อ

- 4.1 บทความภาษาไทยต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้บทคัดย่อภาษาอังกฤษก่อนบทคัดย่อภาษาไทย และจำนวนคำไม่เกิน 300 คำ
- 4.2 บทความภาษาอังกฤษต้องมีบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้บทคัดย่อภาษาไทยก่อนบทคัดย่อภาษาอังกฤษ และจำนวนคำไม่เกิน 300 คำ
- 4.3 ท้ายบทคัดย่อให้ผู้เขียนกำหนดคำสำคัญ (Keywords) ไม่เกิน 5 คำ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5. เนื้อหา

ควรสอดคล้องกับกระบวนทัศน์การวิจัย และครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

บทนำ วัตถุประสงค์ วิธีการศึกษา ผลการศึกษา อภิปรายผล สรุปผลและข้อเสนอแนะ การนำไปใช้ (ถ้ามี) เอกสารอ้างอิง

เกณฑ์การพิจารณาบทความ

1. กองบรรณาธิการพิจารณาเบื้องต้น
2. ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้พิจารณาเนื้อหาสาระ ตรวจสอบความถูกต้อง และคุณภาพทางวิชาการ
3. กองบรรณาธิการจะไม่คืนต้นฉบับให้กับเจ้าของบทความ
4. ลิขสิทธิ์บทความเป็นของผู้เขียน แต่วารสารศิลปศาสตร์คงไว้ซึ่งสิทธิ์ในการตีพิมพ์ครั้งแรก โดยเหตุที่บทความนี้ปรากฏในวารสารที่เข้าถึงได้จึงอนุญาตให้นำบทความไปใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา แต่มิใช่เพื่อการพาณิชย์

วิธีการส่ง

ส่งต้นฉบับบทความและใบนำส่ง จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้งส่ง File ข้อมูล *.doc ไปยัง E-mail: waraporn.no@psu.ac.th (ฉบับแรกของปีส่งต้นฉบับภายในวันที่ 31 ธันวาคม และฉบับที่ 2 ภายในวันที่ 30 มิถุนายน)

รายละเอียดตัวอักษรและรูปแบบการพิมพ์

ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16

ขอบบน 1.5 นิ้ว

ขอบล่าง 1.0 นิ้ว

ขอบซ้าย 1.5 นิ้ว

ขอบขวา 1.0 นิ้ว

ส่วนประกอบบทความตามลำดับดังนี้	ลักษณะตัวอักษร	รูปแบบการพิมพ์	ขนาดตัวอักษร
ชื่อบทความ	เน้น	กลางหน้ากระดาษ	19
ชื่อผู้แต่ง	เน้น, เอียง	ชิดขวา	16
บทคัดย่อ 1. ภาษาอังกฤษ 2. ภาษาไทย	หัวข้อ: เน้น เนื้อหา: ปกติ	ชิดซ้าย	19
หัวข้อแบ่งตอน	เน้น	ชิดซ้าย	19
หัวข้อย่อย	ปกติ	ใช้หมายเลข	16
เนื้อหาบทความ	ปกติ	-	16
การเน้นความในบทความ	ปกติ	-	16
ข้อความในตาราง	ปกติ	-	14
ข้อความอ้างอิง	ปกติ	ลงมา 1 ย่อหน้า	14
เอกสารอ้างอิง	เน้น	ชิดซ้าย	19
รูปที่	ปกติ	กลางหน้ากระดาษ	14

การอ้างอิงในบทความ

การอ้างอิงใช้การอ้างอิงแบบนาม-ปี (Author-date) และการเขียนเอกสารอ้างอิงตามแบบ APA Style 5 ดังตัวอย่างต่อไปนี้

อรพินท์ คำสอน (2545, น. 56)

(อรพินท์ คำสอน 2545, น. 56)

Kenedy, (2002, p. 99)

(Kenedy, 2002, p. 99)

เอกสารอ้างอิงท้ายบทความสำหรับบทความภาษาไทยจะต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด

References

1. Books	
General Format	Author./(year of publication)/Book Title./(Edition/2 nd onwards)/Place /////////Publication/: Publisher.
Example	<u>one author</u> Anderson, A.K. (2005). <i>measurement in Medicine: A practical guide</i> . Cambridge: Cambridge University Press.
	<u>two authors</u> Nonaka, I., & Takeuchi, H. (1995). <i>The knowledge - creating company: How Japaness companies create the dynamics of innovation?.</i> New York: Oxford University Press.
	<u>three to seven authors</u> Holmberg, D., Orbuch, T., & Veroff, J. (2004). <i>Thrice-told tales: Married couples tell their stories</i> . Mahwah, NJ: Erlbaum.

	<p><u>Translated Books</u></p> <p>Kiyosaki, R. T., Lechter, S. L. (2010). <i>Fu ba ba xiong ba ba [Rich dad, poor dad]</i> (L. Qinggi, & S. L. Zhu, Trans.). Hai Kou: Nan hai chu ban she.</p>
2. Journal Article	
General Format	Author, (Year)./Title of article./Title of Journal,/volume(issue), pp.-pp.
Example	Likert, R. (1973). Improving the accuracy of P/L reports by estimating the change in dollar value of the human organization. <i>Michigan Business Review</i> . 25(2), 15-24.
3. Newspaper Article	
General Format	Author./(Year,/Month/date)./Title of article./Title of Newspaper,/pp.-pp.
Example	Nagourney, E. (2003, October 28). Impatience. at your own risk. <i>The New York Times</i> , p. F6.
4. Theses	
General Format	Author. (Year). Title of doctoral dissertation or master's thesis. ////////(Unpublished doctoral dissertation or master's thesis). Name of ////////Institution, Location.
Example	Wilfley, D. E. (1989). <i>Interpersonal analyses of bulimia: Normal weight and obese</i> . (Unpublished doctoral dissertation), University of Missouri, Columbia.
5. Interviews	
General Format	Name of Interviewee (Year,/month/date)./Title (if any)./Interview type.
Example	Marino, B. (2014, October 18). Personal Interview.
6. Audio-Visual Materials	
General Format	Name of Producer (job or responsibilities)./(year of publication).Title. ////////[Types of materials]. Place of Publication:/Publisher.
Example	Sukothaithammatirat Open University, Producer. (2525). <i>Business Laws</i> [cassette tapes]. Nontaburi: Sukothaithammatirat Open University.
7. Electronic Media	
General Format	Author./(Year,/Month/Date)./Title./[Type of Media]. Details of Publication ////////(if any)./Retrieved from:/Information source.
Example	Kang, K. (Writer), & Fryman, P. (Director). (2006). Slap bet [Television series episode]. In Bays, C. (Executive Producer), How I met your mother Los Angeles, CA: Columbia Broadcasting System.
8. Online or Internet Documents/Information	
General Format	Author,/(Year,/Month/Date)./title. Retrieved from URL
Example	Simmons, B. (2015, January 9). The tale of two Flaccos. Retrieved from http://grantland.com/the-triangle/the-tale-of-two-flaccos/

แบบฟอร์มการส่งบทความเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่งทางวิชาการ.....
สถานที่ทำงาน(ภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย).....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail:.....

ขอส่งบทความเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสาร ดังนี้

บทความวิจัย

บทความมีเนื้อหาครบถ้วนตามรูปแบบของวารสารดังหัวข้อต่อไปนี้

- บทนำ วัตถุประสงค์ วิธีการศึกษา
 ผลการศึกษา สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ
 การนำไปใช้ประโยชน์ (ถ้ามี) เอกสารอ้างอิง APA Style 5

บทความวิชาการ

บทความมีเนื้อหาครบถ้วนตามรูปแบบของวารสารดังหัวข้อต่อไปนี้

- บทนำ วัตถุประสงค์ สรุป
 เอกสารอ้างอิง APA Style 5

บทวิจารณ์หนังสือ

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย).....
.....
(ภาษาอังกฤษ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้เป็นผลงานตามที่ได้ระบุชื่อในบทความจริงและไม่เคยเผยแพร่ที่ไหนมาก่อนหรืออยู่ในระหว่าง
พิจารณาการตีพิมพ์ในวารสารใด

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Guidelines for authors
Requirements for manuscripts submitted to
Journal of Liberal Arts, Prince of Songkla University, Hat Yai Campus.

Manuscript Preparation

The editorial board will consider only manuscripts that meet the following requirements.

1. The manuscript must be:

- 1.1 A research article, an academic article or a book review in the field of humanities, social sciences, language, and linguistics that has not been published elsewhere and that has not been submitted for consideration to be published in any other journals.
- 1.2 written in either Thai or English.
- 1.3 be accompanied by a permission document as evidence, if the manuscript is a translation or compiled from another language.
- 1.4 typed with Microsoft Word using TH SarabunPSK, 16 points, with a length of 15 A4 pages excluding references.

2. Title

Concise and relevant to the content

3. Author(s)

- 3.1 Write the author's or authors' real name and family name (in Thai and English for Thai authors) on the right-hand side under the article title.
- 3.2 On the footnote: Write the author's or authors' name and family name and his/her academic title, field of specialization, department, faculty, college or school, institution, respectively (in Thai and English for Thai authors).

4. Abstract

- 4.1 An article written in Thai must be accompanied by one abstract in Thai and the other in English; the English abstract is to precede the Thai one, each abstract should not exceed 300 words.
- 4.2 An article written in English must be accompanied by one abstract in English and the other in Thai; the Thai abstract is to precede the English one, each abstract should not exceed 300 words.
- 4.3 The abstract should be immediately followed by a list of keywords but not exceeding 5 words for both Thai and English.

5. Content

In accordance with a research paradigm covering the following: Introduction, Purposes, Method, Results, Discussion, Conclusion and recommendations, Applications (if any) and References

Procedure and Criteria for Article consideration

1. The editorial board gives primary consideration.
2. Reviewers review the content; examine the academic correctness and quality of the manuscript.
3. The editorial board does not return the manuscript to the author(s).
4. The copyrights of the article are retained by the author(s) but the Journal of Liberal Arts reserves the right for the article's first publication, and as the article will appear in an accessible journal, the article can, therefore, be used for educational purposes but not commercially.

Submitting the manuscript

The manuscript must be accompanied by a cover letter; a file of the article *.doc should be e-mailed to <waraporn.no@psu.ac.th>. (To be published in the first issue of the year, the article should be e-mailed by December 31, and for the second issue, June 30).

Font and Form for Publication

Font: TH SarabunPSK Size 16

Page Margin

Top: 1.5 inch

Bottom: 1.0 inch

Left: 1.5 inch

Right: 1.0 inch

Feature of the article	Font elaboration	Margin	Font Size
Article Title	Bold	Center	19
Author	Bold	Align Text Right	16
Abstract 1. English 2. Thai	Topics: Bold Content: Standard	Align Text Left	19
Main topics	Bold	Align Text Left	19
Sub-topics	Standard	Numbering	16
Paper content	Standard	-	16
Text or content emphasis	Standard	-	16
Table contents	Standard	-	14
Quotations	Standard	Separate Paragraph	14
References	Bold	Align Text Left	19
Figure Title	Standard	Center	14

References

Use the author–date form in the APA Style as shown below

Kenedy (2002, p. 99)

(Kenedy, 2002, p. 99)

References

i. Books	
General Format	Author./ (year of publication)/ <i>Book Title</i> ./ (Edition/ 2 nd onwards)/ Place ///////// Publication/: Publisher.
Example	<u>one author</u> Anderson, A.K. (2005). <i>measurement in Medicine: A practical guide</i> . Cambridge: Cambridge University Press.
	<u>two authors</u> Nonaka, I., & Takeuchi, H. (1995). <i>The knowledge - creating company: How Japanese companies create the dynamics of innovation?</i> . New York: Oxford University Press.
	<u>three to seven authors</u> Holmberg, D., Orbuch, T., & Veroff, J. (2004). <i>Thrice-told tales: Married couples tell their stories</i> . Mahwah, NJ: Erlbaum.
	<u>Translated Books</u> Kiyosaki, R. T., Lechter, S. L. (2010). <i>Fu ba ba xiong ba ba [Rich dad, poor dad]</i> (L. Qingji, & S. L. Zhu, Trans.). Hai Kou: Nan hai chu ban she.
2. Journal Article	
General Format	Author, (Year)/ Title of article./ <i>Title of Journal</i> ,/ volume(issue), pp.-pp.
Example	Likert, R. (1973). Improving the accuracy of P/L reports by estimating the change in dollar value of the human organization. <i>Michigan Business Review</i> . 25(2), 15-24.
3. Newspaper Article	
General Format	Author./ (Year,/ Month/ date)/ Title of article./ <i>Title of Newspaper</i> ,/ pp.-pp.
Example	Nagourney, E. (2003, October 28). Impatience. at your own risk. <i>The New York Times</i> , p. F6.
4. Theses	
General Format	Author. (Year). <i>Title of doctoral dissertation or master's thesis</i> . ///////// (Unpublished doctoral dissertation or master's thesis). Name of ///////// Institution, Location.
Example	Wilfley, D. E. (1989). <i>Interpersonal analyses of bulimia: Normal weight and obese</i> . (Unpublished doctoral dissertation), University of Missouri, Columbia.
5. Interviews	
General Format	Name of Interviewee (Year,/ month/ date)/ Title (if any)/ Interview type.
Example	Marino, B. (2014, October 18). Personal Interview.
6. Audio-Visual Materials	

General Format	Name of Producer (job or responsibilities)./(year of publication). <i>Title</i> . /////////[Types of materials]. Place of Publication:/Publisher.
Example	Sukothaithammatirat Open University, Producer. (2525). <i>Business Laws</i> [cassette tapes]. Nontaburi: Sukothaithammatirat Open University.
7. Electronic Media	
General Format	Author./(Year,/Month/Date)./ <i>Title</i> ./[Type of Media]. Details of Publication /////////(if any)./Retrieved from:/Information source.
Example	Kang, K. (Writer), & Fryman, P. (Director). (2006). Slap bet [Television series episode]. In Bays, C. (Executive Producer), <i>How I met your mother</i> Los Angeles, CA: Columbia Broadcasting System.
8. Online or Internet Documents/Information	
General Format	Author,/(Year,/Month/Date)./title. Retrieved from URL
Example	Simmons, B. (2015, January 9). The tale of two Flaccos. Retrieved from http://grantland.com/the-triangle/the-tale-of-two-flaccos/

**Submission Form for Publication for Journal of Liberal Arts
Prince of Songkla University, Hat Yai Campus**

Name (Mr. Mrs. Miss)

Academic Title.....

Affiliation (Department, Faculty, University)

Contact Detail: House no.Moo.....Alley.....

Road.....District.....Province.....Zip

Code.....Tel. Fax..... E-mail.....

Types of paper to be published

Research report

Introduction

Purposes

Method

Results

Conclusion Discussion and recommendations

Applications (if any) References

Academic article

Introduction

Purposes

Conclusion

References

Book review

Paper Title

I certify that this paper submitted for publication is original, previously unpublished, and not under consideration for publication elsewhere.

Signature.....

(.....)

Date.....Month.....Year.....

Please fill in the form by typing